

## Anúncio Convite

### Aquisição ao abrigo do Decreto-lei n.º 60/2018, de 3 de agosto

(Português)

<b>Referência (indicar na proposta):</b>	2025-015
<b>Entidade Adjudicante:</b>	UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173
<b>Projeto:</b>	Serviços Centrais
<b>Data da Publicação:</b>	18/03/2025
<b>Prazo final da proposta:</b>	3 dias uteis após a data da publicação
<b>Objeto do contrato:</b>	Verificação, validação e emissão de declaração de conformidade respeitante à documentação de suporte das despesas a apresentar no relatório final do projecto com a referência UIDB/00066/2020, financiado pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia, até ao dia 31 de Março de 2025.
<b>Características Técnicas:</b>	<p><b>Verificação dos documentos de suporte e se as despesas foram efectivamente incorridas;</b></p> <p><b>Validação das despesas realizadas com as despesas previstas e eventuais alterações aprovadas e respectiva elegibilidade;</b></p> <p><b>Verificação do cumprimento dos procedimentos de pagamento;</b></p> <p><b>Validação da contabilização adequada das despesas de acordo com o sistema contabilístico aplicável;</b></p> <p><b>Verificação da razoabilidade das despesas justificadas;</b></p>
<b>Critério de Adjudicação:</b>	Critério do mais baixo preço e do prazo mais curto de execução.
<b>Critério de desempate:</b>	<p>Nos termos da alínea c), do n.º 5 do artigo 74.º do CCP, em caso de empate, o desempate será efetuado por sorteio realizado pela CE da Uninova na presença do representante legal de cada um dos concorrentes com o seguinte procedimento:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 - Notificação dos concorrentes, com um prazo de 3 dias úteis de antecedência, da data e hora a efetuar o sorteio;</li><li>2 - Será concedida uma tolerância de 15 minutos relativamente à hora marcada, após a qual será realizado o sorteio com os concorrentes presentes, sendo que a bola dos eventuais concorrentes em falta, será retirada por uma testemunha externa, na presença de todos os participantes no sorteio;</li><li>3 - A realização do sorteio terá lugar nas instalações da Uninova;</li><li>4 - A ordenação será determinada através da metodologia de retirada, pelos concorrentes, de uma bola de um saco opaco, cujo número inscrito na mesma determinará a ordenação das propostas,</li><li>5 - A ordem de retirada das bolas ocorrerá em conformidade com a ordem de receção das propostas na plataforma eletrónica de contratação pública,</li><li>6 - Terminado o sorteio, será lavrada uma ata do mesmo, com a ordenação final dos concorrentes e com a assinatura da mesma por todos os participantes.</li></ol>

<b>Preço base (sem IVA):</b>	3500 EUR (Três mil e quinhentos euros)
<b>Condições de pagamento:</b>	60 dias após a data de emissão da fatura.
<b>Condições de faturação:</b>	Submissão na plataforma de faturação electrónica Ilink (apenas no caso de se estabelecer como uma “Grande Empresa”).
<b>Enviar proposta para:</b>	<a href="mailto:compras@uninova.pt">compras@uninova.pt</a> e <a href="mailto:gestprojuni@uninova.pt">gestprojuni@uninova.pt</a> e <a href="mailto:hcs@uninova.pt">hcs@uninova.pt</a>
<b>Responsável pela avaliação de propostas:</b>	Paula Silva
<b>Gestor do Contrato:</b>	Paula Silva
<b>Audiência prévia:</b>	3 dias úteis após data notificação da proposta de adjudicação
<b>ANEXOS</b>	N/A

## Invitation Announcement

### Acquisition under Decree-Law n.º 60/2018, of 3 de August

(English)

**Reference (indicate in the proposal):** 2025-015

**Contracting Authority:** UNINOVA – Instituto de Desenvolvimento de Novas Tecnologias PT501797173

**Project:** Serviços Centrais

**Publication Date:** 18/03/2025

**Proposal Deadline:** 3 business days after the publication date

**Subject of the contract:** Verification, validation and issuance of a declaration of compliance regarding the documentation supporting the expenses to be presented in the final project report with the reference UIDB/00066/2020 financed by the Fundação para a Ciência e a Tecnologia, until 31<sup>st</sup> March 2025

**Technical Characteristics:** **Verification of supporting documents and whether the expenses were actually incurred;**

**Validation of expenses incurred with planned expenses and any approved changes and respective eligibility;**

**Verification of compliance with payment procedures;**

**Validation of proper expense accounting in accordance with the applicable accounting system;**

**Verification of the reasonableness of justified expenses.**

**Selection criteria:** Lowest price and shortest lead time criteria.

**Tiebreaker criteria:** Under subparagraph c), paragraph 5, of Article 74 of the CCP, in the event of a tie, the tie-breaking procedure will be conducted by drawing lots organized by the CE of Uninova in the presence of the legal representative of each of the bidders, following this procedure:

1 -Notification of bidders at least 3 business days in advance regarding the date and time of the draw;

2 - A tolerance of 15 minutes will be allowed from the scheduled time, after which the draw will proceed with those present. For any absent bidders, a ball will be drawn by an external witness in the presence of all participants;

3 - The draw will take place at Uninova's premises;

4 - The order will be determined by each bidder drawing a numbered ball from an opaque bag, with the number on each ball establishing the order of the proposals;

5 - The order of drawing the balls will follow the order in which the proposals were received on the public procurement electronic platform;

6 - After the draw, a record will be drafted, documenting the final order of the bidders, and it will be signed by all participants.

<b>Base Price (VAT not included):</b>	3500 EUR (Three thousand and five hundred euros)
<b>Payment Conditions:</b>	60 days after invoice.
<b>Invoicing Conditions:</b>	Submission on the iLINK electronic invoicing platform (only if it is established as a "Large Company").
<b>Send proposals to:</b>	<a href="mailto:compras@uninova.pt">compras@uninova.pt</a> and <a href="mailto:gestprojuni@uninova.pt">gestprojuni@uninova.pt</a> and <a href="mailto:hcs@uninova.pt">hcs@uninova.pt</a>
<b>Person in charge of proposals analysis:</b>	Paula Silva
<b>Contract manager:</b>	Paula Silva
<b>Prior hearing:</b>	3 business days from the date of notification of award proposal
<b>Annex:</b>	N/A